

特集

Special Topics

市の職員の給与・人事の状況を公開

給与の仕組みや水準、職員人事の運営状況を公表します

清瀬市の職員の給与と休暇などの勤務条件は、市議会で定める条例や、これに基づく規則などで決定されます。「清瀬市人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、市職員の給与と人事の運営状況を公表します

◆市職員の給与の状況

清瀬市の給与の概要(平成29年4月1日現在)			給料
毎月支給	決まって支給		地域手当
			扶養手当
			住居手当
			通勤手当
			管理職手当
一定時期に支給	勤務実績に応じて支給		時間外勤務手当
		毎年支給	期末・勤勉手当
		退職時に支給	退職手当

1 人件費の状況(普通会計決算)

区分	住民基本台帳人口	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率(B/A)
28年度	74,642人 (平成29年3月31日現在)	28,838,518千円	976,254千円	4,636,858千円	16.1%

※人件費には、特別職に支給される給与・報酬などを含まず。

2 職員給与費の状況(普通会計決算)

区分	職員数(A)	給与費(B)				1人当たり給与費(B/A)
28年度	398人(36)	1,573,861千円	436,524千円	期末勤勉手当	2,701,638千円	6,788千円

※職員手当には退職手当を含みません。職員数は、平成28年4月1日現在の人数です。()内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。給与費は、再任用短時間勤務職員を含んだ数値です。1人当たりの給与費の数値は、上記Bを再任用短時間勤務職員を含まない人数で除したものです。

3 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況(平成29年4月1日現在)

区分	平均給料月額	一般行政職 平均給与月額	平均年齢	技術労務職 平均給与月額	平均年齢
清瀬市	307,888円	397,638円	40.0歳	340,135円	53.8歳
東京都	314,841円	445,081円	41.5歳	293,011円	49.3歳
国	331,816円	410,984円	43.6歳	329,358円	50.4歳

※給与とは給料に諸手当を含めた額です(期末・勤勉手当は含まれていません)。国の平均給与月額には、通勤手当・時間外勤務手当などの手当が含まれていません。

4 職員の初任給の状況(平成29年4月1日現在)

区分	清瀬市	東京都	国
一般行政職	大学卒	182,700円	総合職 182,700円 一般職 178,200円
	高校卒	144,600円	146,100円

5 職員の経験年数別、学歴別平均給料月額の状況(平成29年4月1日現在)

区分		経験年数10～14年	経験年数15～19年	経験年数20～24年
一般行政職	大学卒	283,357円	319,725円	369,854円
	高校卒	—	—	340,560円

6 ラスパイレス指数

平成28年4月1日現在	100.3	※ラスパイレス指数とは、地方公務員の一般行政職の学歴別・経験年数別構成などが国家公務員と同一と仮定し、国家公務員の給料を100.0とした場合の、地方公務員の給与水準を算出した指数のことです。
平成27年4月1日現在	99.8	

7 一般行政職の級別職員の状況(平成29年4月1日現在)

区分	5級	4級	3級	2級	1級	計
標準的な職務内容	部長及び参事	課長及び副参事	課長補佐係長及び主査	主任	係員	
職員数	10人	24人	66人	121人	73人	294人
構成比	3.4%	8.2%	22.5%	41.1%	24.8%	100.0%

※清瀬市の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です。

8 昇給への勤務成績の反映状況(一般行政職)

区分	職員数(A)	計	※勤務成績の区分が「上位」または「最上位」に決定された職員数は、区分が「標準」の職員と比べて、1人あたり1段階以上の昇給幅が付与されます。
29年度	勤務成績の区分が「上位」または「最上位」に決定された職員数(B)	294人	
	比率(B) / (A)	97人	33.0%
28年度	勤務成績の区分が「上位」または「最上位」に決定された職員数(B)	281人	
	比率(B) / (A)	87人	31.0%

9 職員手当の状況(平成29年4月1日現在)

手当名	区分	清瀬市	国
扶養手当	配偶者	10,000円	10,000円
	父母等	6,000円	6,500円
	子	7,500円	8,000円
	特定期間の加算	4,000円	5,000円
	交通機関利用者(電車・バス)	運賃相当額 上限55,000円	運賃相当額 上限55,000円
通勤手当	交通機関利用者(電車・バス)	運賃相当額 上限55,000円	運賃相当額 上限55,000円
	交通用具利用者(自家用車など)	通勤距離(2%以上)に応じて 6か月分を一括支給	通勤距離(2%以上)に応じて 1か月ごとに支給
	自己所有住宅	15,000円 (35歳未満の世帯主の職員のみ)に支給	27,000円 支給限度額
地域手当	支給対象地域	市内全域	
	支給率	16.0%	
	支給対象職員数	479人	
	国の制度(支給率)	地域区分により 0~20%	
	支給対象1人当たり平均支給年額(28年度決算)	602,177円	
時間外勤務手当	28年度	支給総額 83,862千円 職員1人当たりの支給年額 175千円	
	27年度	支給総額 87,395千円 職員1人当たりの支給年額 181千円	

区分	清瀬市	国
期末手当 勤勉手当	(単位:月分)	(単位:月分)
	6月期 1.225 (0.65)	6月期 1.225 (0.65)
	12月期 1.375 (0.80)	12月期 1.375 (0.80)
	計 2.60 (1.45)	計 2.60 (1.45)
	普通退職 23.50	普通退職 20.445
退職手当	勤続20年 23.50	勤続20年 25.5625
	勤続25年 31.50	勤続25年 34.5825
	勤続35年 45.00	勤続35年 49.59
	最高限度額 45.00	最高限度額 49.59
	その他加算措置 定年前早期退職特例措置 (2~20%加算)	その他加算措置 定年前早期退職特例措置 (3~45%加算)

※期末勤勉手当の()内は、再任用職員に係る支給割合です。普通退職とは自己都合などによる退職。定年等退職とは定年、勤奨などによる退職です。28年度に退職した職員1人当たり平均支給額・勤続年数は、普通退職が7,677千円(18年)、定年等退職が20,440千円(35年)でした。

10 特別職の報酬等の状況について(平成29年4月1日現在)

区分	給料月額等	期末手当等
給料	市長	6月期 2,075月分
	副市長	12月期 2,325月分
	教育長	計 4,400月分
	議長	6月期 2,00月分
報酬	副議長	12月期 2,40月分
	議員	計 4,40月分

11 部門別職員数の状況と主な増減理由

部門	平成28年	平成29年	対前年増減数	主な増減理由
一般行政部門	議会	4	4	0
	総務企画	112	112	0
	税務	29	31	2
	民生	142	142	0
	衛生	27	30	3
	労働			
	農林水産	3	3	0
	商工	2	2	0
	土木	16	17	1
	小計	335 (31)	341 (34)	6 (3)
特別行政部門	教育	64	64	0
	小計	64 (5)	64 (5)	0 (0)
	普通会計	399 (36)	405 (39)	6 (3)
公営企業等 会計部門	下水道	6	6	0
	その他	34	34	0
	小計	40 (1)	40 (2)	0 (1)
	合計	439 (37)	445 (41)	6 (4)

※職員数は一般職に属する職員数であり、臨時または非常勤職員を除いています。()内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。

◆職員人事の状況

1 職員の任免及び職員数に関する状況

区分	職員数 (平成28年4月1日現在)	採用などの状況 平成28年4月2日~平成29年3月31日	退職などの状況(平成28年4月2日~平成29年4月1日)	職員数 (平成29年4月1日現在)	対前年
職員数	439 (37)	14	計 22 定年・勤奨 7 普通 1 死亡 3 (13) その他 33 (13)	445 (41)	6 (4)

※()内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。

2 職員の競争試験及び選考の状況

採用試験の状況(平成28年度実施)				昇任試験の状況(平成28年度実績)			
職種	応募者数	1次試験受験者数	最終合格者数	区分	対象者数	受験者数	合格者数
一般事務	266	244	18	管理職	36	2	5.6%
一般事務(2回目)	65	54	7	課長	28	1	3.6%
一般事務(電気)	3	2	1	係長職	116	17	14.7%
一般事務(社会福祉士)	28	27	4	主任職	41	33	80.5%
保育士	18	17	3				
保健師	5	5	3				

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間
職員の勤務時間は、午前8時30分~午後5時15分の1日7時間45分、週38時間45分です。また、保育園など、特別の勤務形態によって勤務する必要のある職員も、平均週38時間45分の勤務時間としています。

(2) 休暇などの概要

休暇などの種類		違反者数	
年次有給休暇、病気休暇、母子保健健診休暇、結婚休暇、出産介護休暇、妊婦通勤時間、子の看護休暇、永年勤続休暇、ボランティア休暇、公民権の行使、骨髄移植休暇、育児の時間、生理休暇、産前産後の休業、忌引、夏季休暇、組合休暇、介護休暇、介護時間、短期の介護休暇、妊娠症状対応休暇、育児参加休暇、育児休業、部分休業、修学部分休業、自己啓発等休業、配偶者同行休業		0	0

4 職員の分限及び懲戒処分の状況(平成28年度)

区分	降任	免職	休職	降給	戒告	減給	停職	免職
処分件数	0	0	18	0	0	0	0	0

5 職員の服務の状況(平成28年度)

区分	違反者数	区分	違反者数
法令等及び上司の職務上の命令に従う義務	0	職務に専念する義務	0
信用失墜行為の禁止	1	政治的行為の制限	0
秘密を守る義務	0	争議行為等の禁止	0
		営利企業等の従事制限	0

6 職員の研修及び勤務成績の評価の状況

区分	研修内容等	受講者数
東京都市町村職員研修所	基礎部門研修、能力向上研修	149
職員研修所	講師養成研修、法務研修、自治体経営研修、情報処理研修、専門職研修、技術職研修、実務研修、特別研修、スポーツ研修	150
国・東京都関係研修	実施機関:東京都福祉保健財団、東京都立多摩総合精神保健福祉センター、東京都環境局、総務省自治大学校、東京消防庁	51
民間等派遣研修	実施機関:日本広報協会、みずほ総合研究所、市町村職員中央研修所、資産評価システム研究センター、一般財団法人日本経営協会、公益財団法人東京税務協会など	33
ブロック合同研修	政策形成研修	5
内部研修	新任職員研修、組織を強くする女性職員研修、接遇研修、ワンペーパー研修、LGBT研修、男女共同参画研修、DV研修、障害者差別解消法を理解する研修会、上級救命講習会等	1,614

(2) 勤務成績の評価の状況(平成28年度)

区分	内容
基準日/評定期間	1月1日/1月1日~12月31日
評定対象者	全職員
評定項目	【管理職】仕事の成果、知識、企画力、折衝・応対力、理解・判断力、指導力、積極性、協調性、責任感。【管理職以外の職員】仕事の成果、職務遂行力、組織運営力、組織支援力、取組姿勢
評定結果	【管理職】昇給及び勤勉手当 【管理職以外の職員】昇給及び勤勉手当

※職員の業務成績、業務能力及び業務態度などについて、客観的かつ継続的に把握することにより、職務に対する意欲の向上を図るとともに、能力開発、指導育成及び昇任選考などに反映し、公正な人事管理を行うことを目的として業績評価を行っています。

7 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 職員の福利厚生制度(平成28年度)

区分	事業内容
市町村職員共済組合	短期給付事業(医療関係)及び長期給付事業(年金関係)、福祉事業(人間ドックなど)を行っています。民間事業者での社会保険及び厚生年金等社会保険制度にあたります。
清瀬市職員共済会	共済組合で行っている各種事業を補充するものとして、また職員の福祉を推進するために福利厚生事業などを行っています。

(2) 公務災害補償の状況(平成28年度)

区分	傷病	死亡
公務災害	3	0
通勤災害	3	0

(3) 公平委員会に係る業務に関すること(平成28年度)

区分	前年度からの継続案件	28年度事案数	完結件数	翌年度継続件数
勤務条件に関する措置の要求の状況	0	0	0	0
不利益処分に関する審査請求状況	0	0	0	0
苦情処理の状況	1	0	1	0

8 職員の休業の状況

(1) 育児休業等の取得状況(平成28年度)(単位:人)

区分	育児休業取得者数	部分休業取得者数	育児短時間勤務取得者数	合計
男性職員	0	0	0	0
女性職員	7	10	1	18
合計	7	10	1	18

(2) 修学部分休業、自己啓発等休業、配偶者同行休業の取得状況(平成28年度)

区分	取得者数	合計
修学部分休業	0	0
自己啓発等休業	0	0
配偶者同行休業	0	0

社会福祉法人 上宮会

清瀬リハビリテーション病院

診療科目 内科、呼吸器科、消化器科、小児科、リハビリテーション科、歯科(総合リハビリテーション施設)

病床数 168床

診療受付時間 内科・小児科 曜日 月・金 時間 9:00~11:30 13:00~16:30 曜日 火・水・木・土 時間 9:00~11:40 13:00~16:30 休診 土・日・祝

☎042-493-6111 〒204-0023 東京都清瀬市竹丘3-3-33 http://www.kiyose-reha.jp

社会福祉法人 上宮会

特別養護老人ホーム(指定介護老人福祉施設) 上宮園

特 養 定員 100床

ショートステイ 定員 8床(他空床利用10床)

デイサービス 1日 25名

居宅介護支援事業所

特養・ショートステイ デイサービス 居宅介護支援事業所

☎042-493-6118 ☎042-494-1990 ☎042-491-3200 〒204-0023 東京都清瀬市竹丘3-31 http://www.yogu.jp/yoguen/

地元清瀬の法律事務所におまかせ下さい

●相続(遺言/遺産分割/登記) ●後見
●交通事故 ●借金問題 ●離婚 ●裁判 ●調停
法律相談 30分3000円
(電話またはHPにて要予約)

東京けやき法律事務所

弁護士・司法書士・小池良(第二東京弁護士会所属)

アクセス・相談予約は 東京けやき法律事務所 検索

清瀬市松山2-1-7 マルコビル3階
(小宮井街道沿い、キッチンズスキん向かいの1階が文房具屋のビルです)

●● 無料個別相談会のお知らせ ●●
「相続遺言よろづ相談」(仮)
~弁護士・司法書士・税理士による相続遺言相談会
日時 1月13日(土) 10:00~16:00
開場 清瀬けやきホール
参加無料です(下記の番号にお電話下さい)
TEL 042-497-1425

自家焙煎珈琲豆のお店 yaoya coffee

yaya coffee~豆を味わおう!

1. お好みの珈琲豆を選ぶ
スタッフにお声かけ下さい

2. 数量を決める
グラムの数 ※150g又は250g
豆のままか、粉に挽くかお選び下さい

3. その場で焙煎
焙煎完了まで10分程度です

東京都清瀬市上清戸1-8-1 ハイムウッド北側1F Tel&Fax 042-497-9005