税証明交付 · 閲覧申請書

(め) とルノ 青瀬市長 様 下記のとおり申請します。 ○ 月 X 目 ・登記 住 所 東京都清瀬市中里五丁月〇〇〇番地 • 融咨 入国管理局提出 (Te1: 042 - 492 - 5111) 目 由請者 フリガナ キコヤ • 税務署提出 的 • 官公庁提出 株式会社 清瀬 ED • 洒粞販売業等免許由請 を 公益法人等認定申請 住 所 東京都清瀬市中里五丁月△△△番地 その他(どなたの 「証明書」 フリガナ キヨセ タロウ 年 月 が必要 明・大・昭・平・令 ですか 氏 名 清瀬 太郎 8 年 6 月 1 日 ・名寄台帳 △ 年度) 十批台帳 その他 • 公 図 • 家屋台帳 Щ 評価証明書や公課証明書を取得され Щ る場合には、それぞれを丸で囲み、右]民健康(右枠には、それぞれの合 側に請求される通数を記入してくださ 計通数を記入してください。 6) - ・そり他(・土地公課証明 · 十地評価証明 1 · 十地台帳登録証明 (土地) · 家屋評価証明 1 · 家屋台帳登録証明 • 家屋公課証明 Щ · 家屋滅失確認証明 · 所在証明 (家屋) 年度 ・その他 (2 Щ 家屋番号(朱春館の場合は「朱春館」と館み) 町 名 ・ 番 地 資産区分 物 土地 件 中里五丁月842番1 家屋 \mathcal{O} 土地 所 中里五丁月842番2 家屋 在 土地 地 中里五丁目842番1 842-1-1 な 家屋 J. 土地

> 所有する全ての資産の証明書等を請求さ れる場合は、「すべて」とご記載ください。

長 係 受 長

家屋

中里五丁目842番1

主 管 課

未登記

<注意事項>

◆委仟状が不要の場合は、右半分の「委仟状」は空欄のままご提出ください。切 り取りは不要です。

記入例

委 任 状

代理人。住所。東京都清瀬市中里五丁日〇〇〇番地 (受任者)

氏名 株式会計 清瀬

(電話番号 : 042 - 492 - 5111)

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

- 固定資産名寄台帳(写し)の交付申請及び受領に関すること。
- 次に掲げる物件に係る

固定資産評価証明 固定資産公課証明 固定資産台帳登録証明 その他 (

の交付申請及び受領に関すること。

	物件の所在地・地番	物件の家屋番号 ※未登記家屋の場合は「未登記」と記入
土地・家屋	清瀬市 中里五丁目842番1	
土地・家屋	清瀬市 中里五丁目842番2	
土地 · 家屋	清瀬市 中里五丁目842番1	842-1-1
土地 · 家屋	清瀬市 中里五丁目842番1	未登記
土地 · 家屋	清瀬市	
土地 ・ 家屋	所有する全ての資産の証明書等の取得に 委任される場合は、記載の必要はありませ	

令和 △ 年 **〇** 月 Хя

委任者 住所 東京都清瀬市中里五丁月842番地 (所有者)

> 清瀬 太郎 氏名

(電話番号 : 042 - 497 - 2042)