請求事由記載書　（第三者請求用）

この『請求事由記載書』は、本人等の請求以外の第三者の請求で、本人からの委任状がなく、正当な理由で住民票の写し等の請求をする際に記載して頂く書類です。
※下記、【住民票の写し等の請求に際しての注意事項】をご確認下さい。

請求事由	□債権関係　□貸金関係　□相続人特定関係 □裁判訴訟関係　□相続関係　□その他（　　） 手続内容（　　）
提出先	□裁判所　□税務署　□登記所　□市・区役所・町村役場 □年金事務所　□国の省庁　□その他（　　） 名称及び所在地等（　　）
添付資料	□貸借等の契約書　□資格証明書　□戸籍謄抄本 □保険等契約資料　□その他（　　）

【住民票の写し等の請求に際しての注意事項】

1 請求の理由の記載について
(1)権利の行使・義務の履行のための手続内容を記載してください。
(2)提出先は名称及び所在地(住所)等を記載してください。

2 住民票の写し等の請求する際、その資料として関係書類等の提供を求めます。

3 本人確認資料として、窓口に来た方について、本人確認書類、会社関係者については身分証明書(社員証等)の提示を求めます。

4 住民票の写し等の請求書の記述から請求の理由が明らかでない場合には、必要な説明や追加の資料を求めます。