

記入例①：初めて送付先を設定する場合

(変更・廃止) 届

この申請により、送付先が「申請者（納税義務者）」→「送付先」に変わります。

(例) 「清瀬 太郎」宛 → 「清瀬 次郎」宛

△ 月 × 日

長期入院

のため、下記のとおり、送付先を

- 設定
- 変更
- 廃止

願います。

ここには事由を記入してください。

- (例) ・成年後見人制度を利用
- ・長期入院
- ・転居

など

〒 204 - 8511

東京都清瀬市中里五丁目842番地

(納税義務者)	フリガナ	キヨセ タロウ
	氏名 (名称)	清瀬 太郎 印
	電話番号	042 - 497 - 2042
	通知書番号 (納税通知書をごらんください)	12345678

※1 送付先「設定」または「変更」の場合は、設定(変更)後の送付先をご記入ください(「廃止」の場合は未記入)。

送付先	住所 (所在地)	〒 204 - 0000 東京都清瀬市中里七丁目123番地4
	フリガナ	キヨセ ジロウ
	氏名 (名称)	清瀬 次郎
	電話番号	042 - 492 - 0000

※2 送付先「変更」または「廃止」の場合は、変更(廃止)前の送付先をご記入ください(「設定」の場合は未記入)。

初めて送付先を変える場合には、この欄は未記入で構いません。



決裁欄	課長	係長	主査	受付・処理