

一般廃棄物処理申請書

清瀬市長殿

申請日 令和 年 月 日

下記のとおり、申請します。

実施日 令和 年 月 日

資源物集積所 【新設・廃止・移設】
ごみ集積所 【新設・廃止・移設】【集合住宅・事業系】
動物死骸 【犬・猫】【有料・無料】 その他 【 】

申請者記入欄 ※ 太枠のみ記入

該当地住所	清瀬市	案内図	付近の略図、目標物などを書いて下さい。
	(マンション・アパート・事業所等の名称)		【入居予定日 令和 年 月 日】
利用世帯数	世帯		
申請者又は代理人の住所・氏名	住所		
	氏名		
電話番号	— —		
(いずれかに○印してください。)			
居住者・管理会社・所有者・販売業者・経営者			

決裁欄					
課長	係長	主査	班長	処理者	係
				/	/

関係機関連絡網			
種別	業者名	業者連絡日	収集開始日
可燃			
不燃			
容プラ ペットボトル	市によるペットボトル回収かご設置【有・無】		
古紙 古布			
びん			
かん			

申請理由	廃止・移設・増設のみ記入してください。 (トラブルを避けるため、周知についての書類等の添付をお願いします。)
事業系一般廃棄物処理の場合のみ記入してください。 下記の廃棄物の排出方法を記入してください。 【不燃ごみ】 【ホットボトル】 【古紙古布】 【びんかん】	

関係書類引渡し確認欄	
看板	ごみ
	資源
ごみ分別 マニュアル	
地区別 収集表	

検査特記(職員記入)