

一 般 廃 棄 物 処 理 申 請 書

清 瀬 市 長 殿

下記のとおり、申請します。

資源物集積所 【新 設 ・ 廃 止 ・ 移 設】

申 請 日 令 和 年 月 日

ごみ集積所 【新 設 ・ 廃 止 ・ 移 設】 (共同住宅のみ)

実 施 日	令 和 年 月 日
-------	-----------

動 物 死 骸 犬 ・ 猫 【有 料 ・ 無 料】

申請者記入欄 ※ 太枠のみ記入

該当地住所	清 瀬 市		案 内 図	付近の略図、目標物などを書いて下さい。
	(マンション・アパート名)		【入居予定日 令 和 年 月 日】	
利用世帯数	世 帯			
申請者又は 代理人の 住所・氏名	住 所			
	氏 名			
電話番号	— —			
(いずれかに○印してください。)				
居住者 ・ 管理会社 ・ 所有者 ・ 販売業者				

申請理由	廃止・移設のみ記入してください。
(トラブルを避けるため、周知についての書類等の添付をお願いします。)	

決 裁 欄					
課 長	係 長	主 査	班 長	処 理 者	係

関 係 機 関 連 絡 網			
種 別	業 者 名	業 者 連 絡 日	収 集 開 始 日
可 燃			
不 燃			
容 プ ラ ペ ッ ト ボ ト ル	ペ ッ ト ボ ト ル 回 収 が ご 設 置 【 有 ・ 無 】		
古 紙 古 布			
び ん			
か ん			

関係書類引渡し確認欄		検査特記(職員記入)
看 板	ごみ	
	資源	
ごみ分別 マニュアル		
地 区 別 収 集 表		