

市役所の業務案内とダイヤルイン一覧(令和5年4月1日現在)

▶清瀬市役所

開庁時間

午前8時30分から午後5時まで土曜日・日曜日、祝日、年末年始を除く
注：市民課のみ土曜日8時30分から午後5時まで開庁(祝日の土曜日と年末年始を除く)

利用時間

1階市民交流スペース:午前8時30分から午後8時まで(年末年始を除く)

2階市民協働サロン兼ギャラリー:午前8時30分から午後5時00分(年末年始を除く)

4階展望ロビー:午前8時30分から午後5時まで(土曜日・日曜日、祝日、年末年始を除く)

〒204-8511 東京都清瀬市中里5丁目842番地

※この郵便番号は、清瀬市役所の個別郵便番号です。

※担当部署が分からない場合やダイヤルイン番号が混雑している場合などは、代表番号(☎492-5111)におかけください。

経営政策部

※市外局番はすべて「042」です。

課名	電話番号	主な業務内容
未来創造課		
マネジメント係	497-1807	庁議、市長・副市長の秘書・渉外・交際、市の式典・表彰、多摩北部都市広域行政圏、多摩六都科学館
イノベーション推進係	497-1802	市の総合計画、組織改正、行政改革、定数管理、公共施設マネジメント
人材育成係	497-1843 497-1849	職員の研修計画の作成・実施、職員の福利厚生、職員の採用配置、給与
シティプロモーション課		
プロモーション係	497-1808	広報紙、ホームページ、市政報道、広報掲示板、シティプロモーション、世論調査、市長への手紙、請願・陳情
市史編さん室	497-1813	市史編さんに関すること
郷土博物館	493-8585	博物館事業の企画・実施、施設の貸出・管理、博物館資料の収集・調査研究、市民の文化・芸術活動の助長、文化財に関すること、埋蔵文化財の保護・調査
財政課		
財政係	497-1810	財政計画、予算編成、清瀬都市開発(株)、寄付金
DX推進課		
DX推進係	497-1845	行政・地域のDX推進、電子計算組織の企画・調査・研究・総合調整、社会保障・税番号制度、情報セキュリティ

総務部

課名	電話番号	主な業務内容
総務課		
総務係	497-1819 497-2032	庁舎の管理、私学の指導・監督、車両管理、物品の寄付、基幹統計調査
文書法制係	497-2031	事務報告、法令・条例・規則等、行政資料、情報公開、個人情報保護、オンブズパーソン、内部統制
契約検査係	497-1840	工事・物品等の契約、入札等の実施、物品・印刷製本等の購入と工事に伴う検査
建築管財課		
管財係	497-1841	市有財産の管理、公共施設営繕業務、公共施設等総合管理計画の実行管理
建築営繕係	497-1805	公共施設(学校施設を除く)の維持管理・保全・改修等
防災防犯課		
防災防犯係	497-1847 497-1848	消防団、消防施設、防災計画、消防委託事務、危機管理、防犯、暴力団排除、犯罪被害者保護

市民環境部

課名	電話番号	主な業務内容
市民課		
住民係	497-2037	住民登録(住民票)、戸籍、印鑑登録・証明、市民葬儀、マイナンバー(個人番号)カード
戸籍係	497-2038	戸籍簿・除籍簿・戸籍附票の管理
松山出張所	491-5153	出張所業務、松山地域市民センターの管理
野塩出張所	493-4014	出張所業務、野塩地域市民センターの管理
課税課		
市民税係(個人・法人)	497-2040	市民税・軽自動車税・法人市民税・市たばこ税、減免・証明、原動機付自転車の標識交付・廃車
市民税係(軽自動車税)	497-2041	
固定資産税係	497-2042	固定資産税・都市計画税、減免・証明
徴収課		
管理係	497-2044	市税の督促、過誤納付金の還付、納税の啓発・宣伝、都税及び徴収委託金事務
徴収係	497-2045	市税、国保税、介護保険料、後期高齢者医療保険料、保育園保育料及び学童クラブ育成料の滞納整理
環境課		
ごみ減量推進係	497-2534	一般廃棄物の処理計画・再利用計画・収集・運搬、資源化等ごみ減量化対策
環境政策係	497-2099	環境保全、公害の調査、公害発生源の監視・指導、工場の設置・変更の許可、狂犬病、動物愛護、簡易専用水道

地域振興部

課名	電話番号	主な業務内容
産業振興課		
農政係	497-2052	農業振興、農業関係団体の育成・援助、農業関係融資
商工係	497-3187	商工業振興、小口事業資金等融資、労働、観光、就職相談
市民協働課		
協働係	497-1803	市民活動の支援、地域センター等施設の管理及び運営、自治会、まちづくり委員会、平和祈念事業、多文化共生、各種相談、人権、20歳のつどい
消費生活係	495-6211	消費生活相談、消費者教育・啓発、施設の管理、消費者活動の支援、消費者関連法に基づく調査
男女共同参画センター		
ジェンダー平等推進係	495-7002	ジェンダー平等推進の情報収集・提供・講座・講演会、相談受付

福祉子ども部

課名	電話番号	主な業務内容
福祉総務課		
福祉総務係	497-2056	保健・福祉施策の企画・調査、民生・児童委員、社会福祉協議会、社会福祉法人の認可・指導、老人福祉法による援護、高齢者住宅の整備、老人クラブ
生活福祉課		
庶務係	497-2058	生活保護費の支出等、中国残留邦人等の支援、生活困窮者自立支援事業
生活福祉係	497-2070	生活保護法に基づく援護、母子・父子、女性相談
障害福祉課		
庶務係	497-2072	精神障害者保健福祉手帳、障害者(児)の手当、医療費助成
障害福祉係	497-2073	身体障害者手帳、愛の手帳、障害福祉サービス

裏面左上へ続く

表面右下の続き

子育て支援課		
子育て支援係	497-2088	児童手当、児童扶養手当、児童育成手当、医療費助成制度
保育・幼稚園係	497-2087 497-2086	保育の実施・経理、保育事業の企画・調査・調整、私立幼稚園、認定こども園
母子保健係	497-2077	母子保健法による相談、食育、歯科保健、子どもの定期予防接種
子ども家庭支援センター		
子ども家庭支援係	495-7701	子ども家庭支援センターの運営、児童虐待防止、子ども家庭在宅サービス

生涯健康部

課名	電話番号	主な業務内容
健康推進課		
健康推進係	497-2075	保健事業計画、感染症予防、成人の予防接種、がん検診、昭和病院企業団
成人保健係	497-2076	健康診査・健康づくりに関する相談・各種事業
保険年金課		
国保係	497-2047 497-2048	国民健康保険の資格の取得・喪失・給付、診療報酬の審査、国保税の課税、特定健診・保健指導
年金係	497-2049	国民年金資格の取得・喪失・種別変更、老齢基礎年金・障害基礎年金裁定請求、年金相談
高齢者保険係	497-2050	後期高齢者医療制度の資格取得・喪失・給付、保険料の賦課
介護保険課		
管理係	497-2079	介護保険事業計画、介護保険資格、介護保険料
介護サービス係	497-2080	介護保険要介護認定、介護認定審査会、介護保険の給付
地域包括ケア係	497-2082	高齢者等の保健・福祉の総合相談、高齢者健康づくり・介護予防、地域包括ケアシステム、権利擁護・成年後見制度

都市整備部

課名	電話番号	主な業務内容
都市計画課		
都市計画係	497-2093	都市計画、用途地域、生産緑地、都市計画審議会、開発指導、耐震助成、市営住宅
用地係	497-2083	用地取得、財産審議会、市街地整備、都市計画道路、土地開発公社
道路交通課		
道路交通係	497-2090 497-2096	道路等の維持・管理・占用許可、屋外広告物等許可、交通安全対策、駐輪場管理、放置自転車撤去、街路灯の設置・管理、交通災害共済の受付、市営駐車場
整備係	497-2095	道路・橋梁・交通安全施設工事計画・駅前広場等の整備
水と緑と公園課		
緑政係	497-3267	緑地の保存・育成、指定等緑化推進対策、野鳥その他自然保護
公園係	497-2098	公園・児童遊園の維持管理、公園等の占用及び使用並びに占用料の徴収
下水道課		
庶務係	497-2531	下水道事業会計、下水道使用料、下水道事業受益者負担金
施設計画係	497-2532	公共下水道の企画・調査、公共下水道の基本計画・実施計画

教育部

課名	電話番号	主な業務内容
教育企画課		
企画係	497-2537	教育委員会の会議・人事・教育予算の調整、学校の物品管理、教育の振興に関する計画、学校のICT環境の整備、学校の適正規模・適正配置
学務係	497-2539	児童・生徒の就学、教材の準備、教育扶助・奨学金、学校給食・保健衛生
施設係	497-3185	学校施設の設置・廃止・転用及び処分、学校施設の調査及び統計、学校施設の維持管理・保全・改修等
教育指導課		
指導事務係	497-2554	教科用図書の採択、学校教育の指導
教職員係	497-2553	教職員の人事・給与・福利厚生
教育支援係	497-2552	特別支援教育、教育相談、就学相談・転学相談、適応指導
生涯学習スポーツ課		
生涯学習スポーツ係	497-1815 497-1816	生涯学習、社会教育団体の育成、立科山荘、生涯スポーツ・社会体育の企画・実施、生涯学習施設等の維持管理
児童青少年係	497-2089	学童クラブの運営管理、青少年事業、ジュニアリーダー、放課後子ども教室、児童センター・児童館の管理
図書館		
庶務・資料担当	493-4326	図書館の経理、施設の管理、図書館資料の選定・収集・整理
奉仕・地域図書館担当		図書館行事、相互協力

会計課		
会計係	497-2558	現金・物品の出納・保管・収入・支出の審査
議会事務局		
庶務調査係	497-2566	議員報酬、議場の使用管理、議会の広報
議事係	497-2567	議会の本会議・委員会、議案・請願・陳情、議会の傍聴、議決証明
選挙管理委員会		
選挙係	497-2561	各種選挙の管理執行、直接請求
監査委員事務局		
監査係	497-2563	監査・出納検査