

# 記入例

## 清瀬市自動通話録音機能付電話機等購入費補助金 交付申請書兼交付請求書

令和 ○ 年○○月○○日

(宛先) 清瀬市長

(申請者) 住 所 清瀬市 ○○ ○-○-○

ご家族など、  
代理の方が提出する際は  
ご記入ください。

必ず押印して下さい。

氏 名 消費 花子 印

生年月日 ○○年 ○○ 月 ○○日

(代理の場合) 氏 名 \_\_\_\_\_

清瀬市自動通話録音機能付電話機等購入費補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり補助金の申請をします。

また、交付が決定された場合は、下記金融機関口座への補助金振込みの請求も併せて致します。

購入した機器	メーカー	○○○○		
	型番 (品番)	○○-○○○○		
	購入金額	○○,○○○ 円 (税込み)		
交付申請額 (購入金額の3/4と10,000円のいずれか低い額)		¥ ○○,○○○ 円 (100円)		
振込口座	金融機関名	○○ 銀行	支店名	○○ 支店
	種別	普通・当座	口座番号	○○○○○○○
	フリガナ	○○○○	○○○○	
	口座名義	○○	○○	
機器を設置した回線の 電話番号		○○○-○○○-○○○○		

ゆうちょ銀行の場合、  
漢数字の三文字。

ゆうちょ銀行の場合、  
最後の「1」を除いた7ケタ。

### 添付書類

- 世帯のうち65歳以上の方の氏名、住所、年齢がわかる物の写し  
(保険証、運転免許証、住民票などのコピー)
- 機器を購入した際の領収書の写し  
(申請者の氏名、品名、販売店名、購入した日付の記載のあるもの)
- 機器の品名、形式、主な仕様が記載されているものの写し  
(カタログや取扱い説明書の部分的なコピー)
- 振込先口座の通帳の写し