

(第2号様式)

令和 年 月 日

共催名義使用申請書

清瀬市観光協会
会長 瀬谷 真 殿

団 体 名 _____
代表者名 _____
所 在 地 _____
連 絡 先 _____

下記事業に対する清瀬市観光協会の共催名義使用の承認を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業名称 _____
- 2 実施時期 _____
- 3 実施時間 _____
- 4 実施場所 _____
- 5 目的/内容 _____
- 6 その他 _____

(添付書類)

- 1 企画書等、事業の目的及び内容を明らかにする書類
- 2 規約又は会則等、団体の概要及び活動目的を明らかにする書類
- 3 参加者等から料金を徴収する場合は、収支予算書
- 4 名義を使用する広告、パンフレットその他印刷物等を作成する場合は、原稿等
- 5 その他必要書類

以上

(裏面)

(申請について)

事業開催日の 15 日前までに申請してください。

(承認について)

清瀬市観光協会が共催名義使用の承認をしたときは「共催名義使用承認通知」を紙面に
て申請者に交付します。名義の使用は申請のあった事業についてのみです。

人的、物的及び金銭的な負担について協会と申請者とで協議し役割を定め、「協定書」を
取り交わしたうえで承認します。

(通知書の郵送について)

承認通知は原則対面交付です。郵送を希望する場合は返信用封筒と 84 円切手を申請書
と合わせて提出してください。

(報告)

承認を受けた事業が終了したときは速やかに「事業実績報告書」を提出してください。
参加者等から料金を徴収した場合は、金銭の使途等を明らかにした書類（決算書等）の添
付をお願いします。