

◎ 「緊急及び災害時引取りカード」記入上の注意点 ◎

- (1) このカードは、毎年作成しています。もし、途中で記載内容に変更が生じた時は、ただちに入会している学童クラブに連絡してください。
- (2) 「緊急及び災害時引取りカード」2枚に同じ内容を記入してください。  
 ※1枚は学童クラブにて保管いたします。1枚はご家庭で保管してください。  
 ※このカードは学童クラブ専用です。小学校の引渡しカードと間違えないように注意してください。
- (3) 引取者の欄について、1から3の順番は最も引取りが可能な人（父母を含む）から記入してください。
- (4) 学童クラブまでの時間は、引取りに来る人が災害時連絡先から  
 ①通常の場合  
 ②緊急時に歩くことを想定した場合  
 のおおよその時間を記入してください。
- (5) 近所の方をお願いする場合は、必ず了承の上、記入してください。
- (6) お子さんにも、どなたに引取りをお願いしているか話しておいてください。

《 引 取 り カ ー ド 》

引渡し日時	月	日	時	分
引渡し場所	校庭・体育館・教室・広域避難場所・その他（ ）			
引取り者氏名			本人との関係	
引渡し後の 連絡先	氏名		電話番号	