**入札保証金提出書**

（令和７年度　一般競争入札による市有財産の売り払い【旧消費生活センター】）

令和７年　　月　　日

（あて先）

清瀬市長

【入札者】

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所又は所　在 | 〒　　　　－　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　（　　　　） |
| ふりがな氏名又は法人名代表者名 | 実印 |

令和７年12月15日（月）執行の一般競争入札による市有財産売払い【旧消費生活センター】の入札保証金として下記の金額を提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札保証金の金額 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| ￥ |  |  |  | 0 | 0 | ０ | ０ |

なお、落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合は、既に提出した入札保証金を下

記の返還先に振り込んでください。

（返還先）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 | 　　　　　　　銀行　　　　　　　　　　　　　　　支店 |
| 預金種別 | 普通　・　当座　・　貯蓄　・　その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （ふりがな）口座名義人（請求人） |  |

※１　入札保証金の納入及び領収書の提出期限は、**令和７年12月5日（金）**です。

２　入札参加申込者、入札者及び口座名義人（請求者）は、すべて同一人にしてください。

３　入札保証金の金額は、納付金額を記載してください。

４　提出書類に押印する印鑑（実印）は、すべて同一のものを使用してください。

５　入札保証金提出書と入札保証金領収書のコピー（A4ｻｲｽﾞ）を一緒に提出してください。

６　上記５において入札保証金領収書の原本を御提示いただいた場合、入札日当日の原本確認は不要となります。