## 指定管理者モニタリング 令和6年度事業 最終評価

| 施 設 名  | 清瀬けやきホール                  |  |  |  |
|--------|---------------------------|--|--|--|
| 施設所管課  | 施 設 所 管 課 教育 部 生涯学習スポーツ 課 |  |  |  |
| 指定管理者名 | アクティオ株式会社                 |  |  |  |
| 指定期間   | 令和 3 年 4 月 ~ 令和 8 年 3 月   |  |  |  |

| 区分            | 評価項目                                                               | 評価(※)      |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|------------|--|
| I市民サービス       | Ⅰ-① 使用時間、使用日の遵守及び施設等の貸し出しを適切に行っているか。                               |            |  |
|               | Ⅰ-② 利用者の安全確保を適切に行っているか。                                            | B<br>(15点) |  |
|               | Ⅰ-③ 窓口等での対応や接遇を適切に行っているか(苦情対応含む)。                                  |            |  |
|               | Ⅰ-④ 市民アンケートを適切に実施しているか。                                            |            |  |
| Ⅱ事業展開         | Ⅱ-① 公の施設として、施設の設置目的に沿ったサービスを提供しているか。                               |            |  |
|               | Ⅱ-② 利用人数・利用率・利用料金収入の目標は達成しているか(自主事業含む)。                            |            |  |
|               | Ⅱ-③ 利用者のニーズに合わせて事業の見直し(縮小・廃止・新規実施など)を行っているか。                       | Α          |  |
|               | Ⅱ-④ 適切な情報提供及び利用者増のための広報活動を行っているか。                                  | (20点)      |  |
|               | Ⅱ-⑤ 第三者評価や自己評価を適切に実施し、検証内容を運営に活かしているか。                             |            |  |
|               | II-⑥ 指定管理者として主体性をもった事業展開をしているか。また、民間企業等として独自のノウハウを活かしているか。         |            |  |
|               | Ⅲ-① 施設・設備の適切な保守管理を行っているか(清掃、衛生管理、警備、修繕含む)。                         |            |  |
| Ⅲ施設管理·体制      | Ⅲ-② 公の施設として記録すべきこと(業務日誌、備品台帳等)の記録管理を適切に行っているか。また、文書は適切に管理・保存しているか。 |            |  |
|               | Ⅲ-③ 市や関係団体への報告、連絡、相談等は適切に行っているか。                                   | В          |  |
|               | Ⅲ-④ 緊急事態への備えは万全であるか、緊急事態発生時のマニュアル等を作成しているか。                        | (15点)      |  |
|               | Ⅲ-⑤ 法令及び市条例等を遵守しているか(個人情報保護、省エネルギー、省資源等)。また、市の方針に沿った運営を行っているか。     |            |  |
|               | Ⅲ-⑥ 適正な人員配置を行い、職員のスキルアップに努めているか。また、情報共有·知識<br>の浸透を徹底しているか。         |            |  |
| IV<br>収支<br>等 | IV-① 収支計画書に沿った予算執行を行っているか。また、経理に係る事務を適切に行っているか。                    |            |  |
|               | Ⅳ-② 経費削減に向けた取組を行っているか。                                             | В          |  |
|               | IV-③ 年度当初の収支計画と比較し、決算状況は良好であったか。また、前年度決算と比較し、財務状況は健全化しているか。        | (15点)      |  |
|               | IV-④ 決算剰余金について、協定等(施設修繕費に充てるなど)に基づいた使途に活用しているか(予定含む)。              |            |  |

| 最終評価(※)    | コメント                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| B<br>(65点) | ・「コンサートをつくろう」事業など、ホールを有する施設ならではの事業展開など工夫がみられる。さらなる利用率向上に向けて取り組みを期待する。 ・休館日である月曜日の開館や児童向けコンサートの実施など、利用者ニーズを捉えた事業展開は民間事業者としての柔軟な対応の実施が伺える。 ・本来休館日である月曜日の開館は、長い目でみると懸念点(指定管理者が変わった場合にサービス低下に見えてしまうという点)を含んでいるとも感じるが、事業展開の状況等も含めて、評価する。 ・利用者満足度が非常に高い点について評価する。 ・講演アンケートの回答率が低い事から、具体的な改善を求める。 ・貸館の利用者が伸びておらず、利用促進のための改善を求める。 ・若年層に向けた更なるアウトリーチを求める。 |  |  |

| ※評価 | AA    | Α     | В     | С     | D     |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|
| 得点  | 80点以上 | 70点以上 | 60点以上 | 55点以上 | 55点未満 |